

REGULAMIN

organizacji stoisk handlowych podczas imprezy plenerowej „43. MF Pyrzyckie Spotkania z Folklorem”

§1

Obowiązki Organizatora stoisk handlowych.

1. Organizator zobowiązany jest do:
 - a. organizacji i prowadzenia stoisk handlowych zgodnie z przydzieloną lokalizacją oraz planem graficznym imprezy;
 - b. zapewnienia we własnym zakresie oświetlenia stoisk (w tym pod namiotami);
 - c. zabezpieczenia stoisk pod względem przeciwpożarowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d. utrzymania porządku w obrębie stoisk, w tym:
 - bieżącego sprzątnięcia,
 - zapewnienia pojemników na odpady,
 - wywozu odpadów we własnym zakresie lub zgodnie z wytycznymi Organizatora;
 - e. zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie stoisk;
 - f. zabezpieczenia mienia oraz ochrony stoisk po zakończeniu handlu;
 - g. przestrzegania wszystkich przepisów sanitarnych, handlowych oraz BHP;
 - h. uiszczenia na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości 5 000 zł brutto w przypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień regulaminu lub umowy.

§2

Obowiązki Organizatora (Pyrzycki Dom Kultury)

1. Organizator zapewnia Wystawcy:
 - a. dostęp do energii elektrycznej z szafki energetycznej o łącznej mocy do 10 kW;
 - b. możliwość rozliczenia zużycia energii elektrycznej na podstawie wskazań podlicznika — koszt zużycia energii ponosi Wystawca.

§3

Zasady sprzedaży

1. Na stoiskach handlowych dopuszcza się sprzedaż produktów spożywczych oraz napojów, w tym napojów alkoholowych, bez możliwości ich konsumpcji na miejscu.
2. Wyłącznie na sprzedaż alkoholu z możliwością konsumpcji posiada wyłącznie podmiot dzierżawiący teren pod organizację ogródka gastronomicznego.

§4

Zawarcie umowy

1. Organizator parku rozrywki zobowiązany jest do podpisania umowy niezwłocznie po ogłoszeniu wyników rozpatrzenia ofert.

§5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie szczegółowe informacje dotyczące przetargu oraz organizacji stoisk handlowych udzielane są wyłącznie drogą elektroniczną.
2. Zapytania należy kierować na adres e-mail: administrator@pdkpyrzyce.pl
3. W temacie maila proszę wpisać: ***Oferta organizacji stoisk handlowych.***
4. Złożenie zgłoszenia udziału w wydarzeniu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.