

Zarządzenie nr 1/12/2025
Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury
z dnia 01 grudnia 2025

w sprawie wysokości opłat za zajęcia prowadzone w Pyrzyckim Domu Kultury

§ 1

Z dniem 01 stycznia 2026 r. wprowadza się następujące stawki opłat za zajęcia organizowane w Pyrzyckim Domu Kultury:

L.p.	Zajęcia / koło	Opłata za 4 zajęcia w miesiącu
1.	Skrzypce (zajęcia indywidualne)	250,00 zł
2.	Pianino (zajęcia indywidualne)	250,00 zł
3.	Chór	60,00 zł
4.	Zajęcia wokalne indywidualne	400,00 zł
5.	Zajęcia wokalne grupowe	210,00 zł
6.	Nauka rysunku	270,00 zł
7.	Zajęcia plastyczno - kreatywne	170,00 zł

§ 2

Integralną częścią Zarządzenia jest Regulamin zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3

Tracą moc: Zarządzenie nr 2/10/2025 Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury z dnia 02 października 2025 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 01.01.2026 r.

DYREKTOR
Pyrzyckiego Domu Kultury
Kowalczyk Justyna
Justyna Kowalczyk

Regulamin zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury jest:
 - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem i jego akceptacja;
 - b) dostarczenie wypełnionego formularza Oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 regulaminu;
 - c) terminowe wniesienie opłaty za zajęcia.
2. W imieniu niepełnoletnich uczestników sprawy organizacyjne oraz płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. Rezygnacja z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną bądź pisemną rezygnację.
4. W czasie zajęć na sali mają prawo przebywać wyłącznie uczestnicy, którzy w danej chwili odbywają swoje zajęcia z Instruktorem i osoby wskazane przez Instruktora (rodziców, opiekunów, rodzeństwo prosimy o opuszczenie sali w czasie trwania zajęć).
5. W przypadkach uzasadnionych, po konsultacji z Instruktorem, może on wyrazić zgodę na przebywanie rodziców/opiekunów w miejscu prowadzonych zajęć.
6. Zajęcia odbywają się pod nadzorem Instruktora, który odpowiada za uczestników zajęć tylko w miejscu prowadzenia zajęć.
7. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za skierowanie na zajęcia dziecka, którego zdrowie zagraża pozostałym uczestnikom zajęć lub samemu dziecku.
8. Rodzice/opiekunowie powinni dostosować się do sugestii Instruktora dotyczących odpowiedniego ubioru i obuwia.
9. W sytuacji gdy rodzic nie wyraża zgody na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko zobowiązany jest do odebrania uczestnika zajęć (dziecka) bezpośrednio po zajęciach i ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.
10. Po zakończeniu zajęć i zadeklarowanej zgody rodzica na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko po ich zakończeniu Instruktor oraz Pyrzycki Dom Kultury nie biorą odpowiedzialności za powrót dziecka do domu.
11. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń Instruktora bądź pracownika Pyrzyckiego Domu Kultury.
12. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia /warsztaty należy niezwłocznie poinformować Instruktora lub pracownika Pyrzyckiego Domu Kultury.
13. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu instytucji. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie dzieci.
14. Wysokość opłaty za dane zajęcia określa aktualne Zarządzenie Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury.
15. Opłaty za dany miesiąc należy dokonywać z góry w kasie PDK lub przelewem na konto bankowe: **PKO Bank Polski SA 72 1020 4867 0000 1102 0156 9136** w terminie do dnia 15-tego każdego miesiąca, którego opłata dotyczy. Opłata dokonana po tym terminie nie będzie uznawana.
16. Instruktor jest upoważniony i zobowiązany do bieżącego kontrolowania opłat uiszczanych przez uczestników zajęć.
17. W przypadku stwierdzenia braku wpłaty za zajęcia, uczestnik nie może wziąć udziału w zajęciach w danym miesiącu.
18. W wyjątkowych sytuacjach, spowodowanych m.in. chorobą trwającą dłużej niż 2 tygodnie, istnieje

a uczestnikiem zajęć.

19. Jeżeli zajęcia nie odbędą się z przyczyn leżących po stronie Pyrzyckiego Domu Kultury lub Instruktora, to będą one zrealizowane w terminie ustalonym wspólnie przez Instruktora i rodziców.
20. Jeśli uczestnik bierze udział w zajęciach po raz pierwszy (lekcja próbna) i deklaruje chęć dalszego udziału, to obowiązuje go pełna opłata za miesiąc zajęć. Jeśli uczestnik bierze udział tylko w lekcji próbnej, jest ona bezpłatna.
21. Instruktor ma prawo skreślić z listy uczestników w przypadku:
 - a) braku opłat za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności;
 - b) nagannego zachowania utrudniającego pracę Instruktora;
 - c) częstej absencji, w wyniku której ulega destabilizacji praca grupy.
22. Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
23. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu zajęć, poszanowania mienia placówki, przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach Pyrzyckiego Domu Kultury.
24. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zajęć/warsztatów decyzje podejmuje Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Pyrzycki Dom Kultury moich danych osobowych, jak również danych mojego dziecka** w celu realizacji zadań statutowych Pyrzyckiego Domu Kultury oraz promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności dziecka.

.....
(data i podpis rodzica)

Na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Pyrzycki Dom Kultury w postaci zdjęć i materiałów filmowych, zarejestrowanego w ramach zajęć organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury.** Zgoda obejmuje zamieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej placówki i na jej profilu na portalu Facebook w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności dziecka.

.....
(data i podpis rodzica)

Wiem, że **przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie**, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych, w tym udzieleniu mi wszystkich informacji wymaganych w art. 13 i 14 RODO.

.....
(data i podpis rodzica)

Wypełnia Administrator Danych Osobowych:

Data udzielenia zgody:

Data wycofania zgody:

Załącznik:

- 1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 26 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Pyrzyckim Domu Kultury (zwanym dalej „PDK”) z siedzibą: Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce jest: Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury (zwany dalej „ADO”).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania PDK, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w PDK za pomocą adresu e mail: biuro@multi-complex.pl lub pod numerem telefonu: **501 414 754**.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PDK;
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami PDK;
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PDK przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

– przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem,
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PDK Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
(Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z zasadami archiwizacji).

Pyrzyce, dnia

**Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dotyczące uczestnictwa dziecka
w zajęciach w Pyrzyckim Domu Kultury**

.....
imię i nazwisko rodzica

.....
adres

.....
Telefon e-mail

Oświadczam, iż **wyrażam zgodę na udział** mojego dzieckalat
(imię i nazwisko dziecka) (wiek dziecka)

w zajęciach:
prowadzonych w roku szkolnym 2025/2026 w Pyrzyckim Domu Kultury, Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce.

.....
(data i podpis rodzica)

Wyrażam / nie wyrażam zgody¹ na samowolne opuszczenie zajęć przez moje dziecko, po ich zakończeniu.

.....
(data i podpis rodzica)

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z **Regulaminem zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury**, zrozumiałem/am i zaakceptowałem/-am jego treść oraz zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

.....
(data i podpis rodzica)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o zajęciach w których uczestniczy moje dziecko w formie powiadomień SMS lub e-mail.

.....
(data i podpis rodzica)

¹ Właściwe zaznaczyć w kółko

Pyrzyce, dnia

Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w zajęciach w Pyrzyckim Domu Kultury

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
Telefon e-mail

Oświadczam, iż **będę uczęszczać na zajęcia:**

.....
prowadzone w roku szkolnym 2025/2026 w Pyrzyckim Domu Kultury, Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z **Regulaminem zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury**, zrozumiałem/-am i zaakceptowałem/-am jego treść oraz zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o w formie powiadomień SMS lub e-mail.

.....
(data i podpis)

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Pyrzycki Dom Kultury moich danych osobowych** w celu realizacji zadań statutowych Pyrzyckiego Domu Kultury oraz promowania działalności placówki oraz moich osiągnięć i umiejętności.

.....
(data i podpis)

Na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku przez Pyrzycki Dom Kultury w postaci zdjęć i materiałów filmowych, zarejestrowanego w ramach zajęć organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury.** Zgoda obejmuje zamieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej placówki i na jej profilu na portalu Facebook w celu promowania działalności placówki oraz moich osiągnięć i umiejętności.

.....
(data i podpis)

Wiem, że **przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie**, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych, w tym udzieleniu mi wszystkich informacji wymaganych w art. 13 i 14 RODO.

.....
(data i podpis)

Wypełnia Administrator Danych Osobowych:

Data udzielenia zgody:

Data wycofania zgody:

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 26 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Pyrzyckim Domu Kultury (zwanym dalej „PDK”) z siedzibą: Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce jest: Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury (zwany dalej „ADO”).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania PDK, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w PDK za pomocą adresu e mail: biuro@multi-complex.pl lub pod numerem telefonu: **501 414 754**.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PDK;
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami PDK;
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PDK przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;