

Zarządzenie nr 1/09/2024
Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury
z dnia 2 września 2024

w sprawie wysokości opłat za zajęcia prowadzone w Pyrzyckim Domu Kultury

§ 1

Z dniem 2 września 2024 r. wprowadza się wprowadza się następujące stawki opłat za zajęcia organizowane w Pyrzyckim Domu Kultury:

Lp	Zajęcia / koło	Opłata za 4 zajęcia w miesiącu
1.	Skrzypce (zajęcia indywidualne)	150,00 zł
2.	Pianino (zajęcia indywidualne)	150,00 zł
3.	Chór	60,00 zł
4.	Zajęcia wokalne	350,00 zł
5.	Nauka rysunku	270,00 zł
6.	Zajęcia plastyczno - kreatywne	170,00 zł

§ 2

Integralną częścią Zarządzenia jest Regulamin zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 3/09/2023 Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury z dnia 26 września 2023 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 02.09.2024 r.

Regulamin zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury jest:
 - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem i jego akceptacja;
 - b) dostarczenie wypełnionego formularza Oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 regulaminu;
 - c) terminowe wniesienie opłaty za zajęcia.
2. Rezygnacja z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną bądź pisemną rezygnację. W imieniu niepełnoletnich uczestników sprawy organizacyjne oraz płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. W czasie zajęć na sali mają prawo przebywać wyłącznie uczestnicy, którzy w danej chwili odbywają swoje zajęcia z Instruktorem i osoby wskazane przez Instruktora (rodziców, opiekunów, rodzeństwo prosimy o opuszczenie sali w czasie trwania zajęć).
4. W przypadkach uzasadnionych, po konsultacji z Instruktorem, może on wyrazić zgodę na przebywanie rodziców/opiekunów w miejscu prowadzonych zajęć.
5. Zajęcia odbywają się pod nadzorem Instruktora, który odpowiada za uczestników zajęć tylko w miejscu prowadzenia zajęć.
6. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za skierowanie na zajęcia dziecka, którego zdrowie zagraża pozostałym uczestnikom zajęć lub samemu dziecku.
7. Rodzice/opiekunowie powinni dostosować się do sugestii Instruktora dotyczących odpowiedniego ubioru i obuwia.
8. W sytuacji gdy rodzic nie wyraża zgody na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko zobowiązany jest do odebrania uczestnika zajęć (dziecka) bezpośrednio po zajęciach i ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.
9. Po zakończeniu zajęć i zadeklarowanej zgody rodzica na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko po ich zakończeniu Instruktor oraz Pyrzycki Dom Kultury nie biorą odpowiedzialności za powrót dziecka do domu.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń Instruktora bądź pracownika Pyrzyckiego Domu Kultury.
11. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia /warsztaty należy niezwłocznie poinformować Instruktora lub pracownika Pyrzyckiego Domu Kultury.
12. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu instytucji. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie dzieci.
13. Wysokość opłaty za dane zajęcia określa aktualne Zarządzenie Dyrektora Pyrzyckiego Domu Kultury.
14. Opłaty za dany miesiąc należy dokonywać z góry w kasie PDK lub przelewem na konto bankowe: **PKO Bank Polski SA 72 1020 4867 0000 1102 0156 9136** w terminie do dnia 15-tego każdego miesiąca, którego opłata dotyczy. Opłata dokonana po tym terminie nie będzie uznawana.
15. Instruktor jest upoważniony i zobowiązany do bieżącego kontrolowania opłat uiszczanych przez uczestników zajęć.
16. W przypadku stwierdzenia braku wpłaty za zajęcia, uczestnik nie może wziąć udziału w zajęciach w danym miesiącu.
17. W wyjątkowych sytuacjach, spowodowanych m.in. chorobą trwającą dłużej niż 2 tygodnie, istnieje możliwość wspólnych uzgodnień dot. opłaty za zajęcia pomiędzy Dyrektorem Pyrzyckiego Domu Kultury, a uczestnikiem zajęć.

- 18.** Jeżeli zajęcia nie odbędą się z przyczyn leżących po stronie Pyrzyckiego Domu Kultury lub Instruktora, to będą one zrealizowane w terminie ustalonym wspólnie przez Instruktora i rodziców.
- 19.** Jeśli uczestnik bierze udział w zajęciach po raz pierwszy (lekcja próbna) i deklaruje chęć dalszego udziału, to obowiązuje go pełna opłata za miesiąc zajęć. Jeśli uczestnik bierze udział tylko w lekcji próbnej, jest ona bezpłatna.
- 20.** Instruktor ma prawo skreślić z listy uczestników w przypadku:
 - a) braku opłat za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności;
 - b) nagannego zachowania utrudniającego pracę Instruktora;
 - c) częstej absencji, w wyniku której ulega destabilizacji praca grupy.
- 21.** Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
- 22.** Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu zajęć, poszanowania mienia placówki, przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach Pyrzyckiego Domu Kultury.
- 23.** W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zajęć/warsztatów decyzje podejmuje Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.

Pyrzyce, dnia

**Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dotyczące uczestnictwa dziecka na zajęciach
w Pyrzyckim Domu Kultury**

.....
imię i nazwisko rodzica

.....
adres

.....
Telefon e-mail

Oświadczam, iż **wyrażam zgodę na udział** mojego dzieckalat
(imię i nazwisko dziecka) (wiek dziecka)

w zajęciach:
prowadzonych w roku szkolnym 2024/2025 w Pyrzyckim Domu Kultury, Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce.

.....
(data i podpis rodzica)

Wyrażam / nie wyrażam zgody¹ na samowolne opuszczenie zajęć przez moje dziecko, po ich zakończeniu.

.....
(data i podpis rodzica)

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z **Regulaminem zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury**, zrozumiałem/am i zaakceptowałem/-am jego treść oraz zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

.....
(data i podpis rodzica)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o zajęciach w których uczestniczy moje dziecko w formie powiadomień SMS lub e-mail.

.....
(data i podpis rodzica)

¹ Właściwie zaznaczyć w kółko

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Pyrzycki Dom Kultury moich danych osobowych, jak również danych mojego dziecka** w celu realizacji zadań statutowych Pyrzyckiego Domu Kultury oraz promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności dziecka.

.....

(data i podpis rodzica)

Na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Pyrzycki Dom Kultury w postaci zdjęć i materiałów filmowych, zarejestrowanego w ramach zajęć organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury.** Zgoda obejmuje zamieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej placówki i na jej profilu na portalu Facebook w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności dziecka.

.....

(data i podpis rodzica)

Wiem, że **przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie**, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych, w tym udzieleniu mi wszystkich informacji wymaganych w art. 13 i 14 RODO.

.....

(data i podpis rodzica)

Wypełnia Administrator Danych Osobowych:

Data udzielenia zgody:

Data wycofania zgody:

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 26 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Pyrzyckim Domu Kultury (zwanym dalej „PDK”) z siedzibą: Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce jest: Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury (zwany dalej „ADO”).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania PDK, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w PDK za pomocą adresu e mail: biuro@multi-complex.pl lub pod numerem telefonu: **501 414 754**.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PDK;
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami PDK;
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PDK przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

– przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem,
9. W przypadku powzięcia Informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PDK Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
(Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z zasadami archiwizacji).

Pyrzyce, dnia

Oświadczenie dotyczące uczestnictwa na zajęciach w Pyrzyckim Domu Kultury

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
Telefon e-mail

Oświadczam, iż **będę uczęszczać na zajęcia:**

.....
prowadzone w roku szkolnym 2024/2025 w Pyrzyckim Domu Kultury, Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z **Regulaminem zajęć stałych Pyrzyckiego Domu Kultury**, zrozumiałem/-am i zaakceptowałem/-am jego treść oraz zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o w formie powiadomień SMS lub e-mail.

.....
(data i podpis)

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Pyrzycki Dom Kultury moich danych osobowych** w celu realizacji zadań statutowych Pyrzyckiego Domu Kultury oraz promowania działalności placówki oraz moich osiągnięć i umiejętności.

.....

(data i podpis)

Na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku przez Pyrzycki Dom Kultury w postaci zdjęć i materiałów filmowych, zarejestrowanego w ramach zajęć organizowanych przez Pyrzycki Dom Kultury.** Zgoda obejmuje zamieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej placówki i na jej profilu na portalu Facebook w celu promowania działalności placówki oraz moich osiągnięć i umiejętności.

.....

(data i podpis)

Wiem, że **przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie**, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych, w tym udzieleniu mi wszystkich informacji wymaganych w art. 13 i 14 RODO.

.....

(data i podpis)

Wypełnia Administrator Danych Osobowych:

Data udzielenia zgody:

Data wycofania zgody:

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Pyrzyckim Domu Kultury

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 26 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Pyrzyckim Domu Kultury (zwanym dalej „PDK”) z siedzibą: Plac Wolności 3, 74-200 Pyrzyce jest: Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury (zwany dalej „ADO”).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania PDK, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w PDK za pomocą adresu e mail: biuro@multi-complex.pl lub pod numerem telefonu: **501 414 754**.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PDK;
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami PDK;
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PDK przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Pyrzyckiego Domu Kultury.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

– przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem,
9. W przypadku powzięcia Informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PDK Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
(Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z zasadami archiwizacji).